

VOTOB ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Versie 2017-1 d.d. 8 maart 2017

Artikel 1. Begrippen

De in deze Algemene Voorwaarden met beginhoofdletter genoemde begrippen hebben de hieronder gegeven betekenis:

<u>Algemene Voorwaarden:</u>	Deze Algemene Voorwaarden;
<u>Bedrijfsterrein:</u>	Een bij Opdrachtgever voor de uitoefening van zijn bedrijf in gebruik zijnde onroerende zaak;
<u>Contractprijs:</u>	De geldelijke tegenprestatie die de Opdrachtgever op basis van de Overeenkomst verschuldigd is aan de Opdrachtnemer;
<u>Opdracht:</u>	Hetgeen Opdrachtnemer volgens de Overeenkomst moet verrichten;
<u>Opdrachtgever:</u>	Het lid van de VOTOB dat van deze Algemene Voorwaarden gebruik maakt;
<u>Opdrachtnemer:</u>	De wederpartij van Opdrachtgever;
<u>Overeenkomst:</u>	De overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop de Algemene Voorwaarden van toepassing zijn verklaard, inclusief de bij de Overeenkomst behorende Bijlagen;
<u>Partijen:</u>	Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
<u>Personeel:</u>	De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personen, waaronder werknemers, onderaannemers en andere hulppersonen;
<u>Prestatie:</u>	Hetgeen Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst heeft verricht;

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing Opdrachten van Opdrachtgever.
2. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing. Dat geldt ook voor iedere andere afwijking van deze Algemene Voorwaarden.
3. Bij tegenstrijdigheden tussen de Nederlandse tekst van deze Algemene voorwaarden en de vertalingen daarvan, gaat de Nederlandse tekst voor.

Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst

1. De aanbieding van Opdrachtnemer geldt voor de termijn die Opdrachtgever in de prijsaanvraag heeft opgenomen. Als de prijsaanvraag geen termijn bevat voor de

- geldigheid van de aanbieding, geldt de aanbieding gedurende twee maanden nadat Opdrachtgever de aanbieding ontvangen heeft.
2. Opdrachtnemer moet voordat hij een aanbieding indient alle informatie die de Opdrachtgever heeft verstrekt controleren op juistheid en volledigheid. De Opdrachtnemer moet onjuistheden en onvolledigheden zo spoedig mogelijk melden aan Opdrachtgever. Deze melding moet in ieder geval vóór het indienen van de aanbieding worden gedaan.
 3. Opdrachtnemer heeft geen recht op bijbetaling in welke vorm dan ook als hij onjuistheden en onvolledigheden die hij bij het indienen van de aanbieding had moeten constateren niet tijdig heeft gemeld.
 4. De Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke opdrachtbevestiging van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
 5. De Opdrachtnemer stemt in met voorwaarden in de opdrachtbevestiging van Opdrachtgever die afwijken van de aanbieding of de prijsaanvraag, als hij begint met de uitvoering van de opdracht zonder vooraf schriftelijk bezwaar te maken tegen die afwijkende voorwaarden.
 6. Opdrachtnemer mag pas beginnen met de Opdracht als hij de opdrachtbevestiging van Opdrachtgever heeft ontvangen. Als Opdrachtnemer daarvoor al begint met de opdracht, doet hij dat voor eigen rekening en risico. Als Opdrachtgever besluit geen opdracht te geven, heeft Opdrachtnemer geen recht op vergoeding van het uitgevoerde deel van de Opdracht.

Artikel 4. Rangorde

1. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen in de contractdocumenten onderling of tussen contractdocumenten en wettelijke bepalingen of voorschriften, geldt de voor Opdrachtgever meest gunstige bepaling.

Artikel 5. Verplichtingen Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer draagt zorg voor een tijdige en volledige nakoming van de Overeenkomst conform de wensen van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer garandeert dat de door hem verrichte Prestatie voldoet aan de in de Opdracht gestelde eisen en de eisen van goed en deugdelijk werk en geschikt is voor het doel waarvoor de Prestatie is bestemd.
3. De Prestatie zal ten minste voldoen aan eventueel geldende wettelijke eisen en voorschriften die gelden in de branche van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk zich op de hoogte te stellen van de geldende wettelijke eisen en branchevoorschriften. Opdrachtnemer garandeert dat zijn prestatie daarmee in overeenstemming is.
4. Opdrachtnemer zal zich houden aan door of vanwege Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen.
5. Als de aan Opdrachtnemer schriftelijk verstrekte Opdracht of andere informatie fouten, gebreken, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden bevat, moet Opdrachtnemer Opdrachtgever daartegen zo spoedig mogelijk waarschuwen.

6. Als Opdrachtnemer niet tijdig waarschuwt voor fouten, gebreken, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden die hij kende of behoorde te kennen, is hij aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever daardoor lijdt.
7. Opdrachtnemer dient, als Opdrachtgever dat van haar verlangt, voor de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, zekerheid te stellen in de vorm van een door Opdrachtgever aanvaarde bankgarantie, afgegeven door een in Nederland gevestigde bankinstelling. De hoogte van deze bankgarantie bedraagt maximaal 15% van de Contractprijs. De bankgarantie zal worden geretourneerd zodra Opdrachtnemer aan al haar verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan.
8. Als de Prestatie op het Bedrijfsterrein van Opdrachtgever wordt uitgevoerd, dient Opdrachtnemer afval en verpakkingsmateriaal onmiddellijk op te ruimen en af te voeren. Voor hergebruik geschikte emballage, waaronder pallets en containers worden door Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever teruggenomen onder terugbetaling van hetgeen Opdrachtgever daarvoor aan Opdrachtnemer heeft betaald. Schade aan emballage kan alleen bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht als Opdrachtnemer aantoont dat de schade door Opdrachtgever is veroorzaakt.
9. Als de voortgang van de werkzaamheden vertraging dreigt te ondervinden, moet Opdrachtnemer dat onmiddellijk schriftelijk aan Opdrachtgever melden. In de melding moeten de oorzaak en consequenties van de vertraging worden genoemd en de maatregelen die Opdrachtnemer voorstelt om verdere vertraging te voorkomen.
10. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever lijdt ten gevolge van door Opdrachtnemer veroorzaakte vertraging.
11. Als voor uitvoering van de Opdracht zaken van de Opdrachtgever gebruikt moeten worden, zal Opdrachtnemer deze zorgvuldig behandelen en beheren.
12. Opdrachtnemer is niet gerechtigd tot opschorting van de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst of tot ontbinding van de Overeenkomst.
13. Ieder eigendomsvoorbehoud op geleverde zaken vervalt zodra die zaken zijn afgeleverd.
14. Te leveren goederen moeten deugdelijk verpakt zijn en de verpakking moet bij aflevering onbeschadigd zijn.
15. Leveringen vinden plaats franco inclusief rechten op de door Opdrachtgever opgegeven locatie. Transport, heffingen, invoerrechten, laden, lossen en breuk en/of beschadiging van het geleverde zijn voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 6. Beoordeling en acceptatie

1. Opdrachtgever beoordeelt het resultaat van uitvoering van de Opdracht binnen dertig dagen na de dag waarop Opdrachtnemer schriftelijk aan Opdrachtgever heeft gemeld dat de uitvoering van de Opdracht gereed is.
2. Opdrachtnemer werkt mee met de beoordeling. Hij overhandigt de daarvoor benodigde documenten en andere zaken aan Opdrachtgever bij de gereedmelding of zodra Opdrachtgever daarom verzoekt.

3. Opdrachtgever is bevoegd om het resultaat van uitvoering van de Opdracht per gedeelte te beoordelen naar de stand van het werk.
4. Opdrachtgever is bevoegd derden in te schakelen voor de beoordeling.
5. Als Prestatie geheel voldoet aan de Opdracht deelt Opdrachtgever binnen vijf werkdagen schriftelijk mee dat hij de Prestatie accepteert.
6. Als de Prestatie niet geheel voldoet aan de Opdracht kan de Opdrachtgever acceptatie weigeren. Ook kan Opdrachtgever de Prestatie accepteren onder aanwijzing van de gebreken die Opdrachtnemer nog moet verhelpen. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer hierover eveneens schriftelijk.
7. Opdrachtnemer is verplicht om de gebreken in de Prestatie zo spoedig mogelijk te herstellen. Nadat het herstel gereed is, moet Opdrachtnemer de Prestatie opnieuw ter beoordeling aan Opdrachtgever voorleggen.
8. Opdrachtgever behoudt zijn rechten inzake herstel van verborgen gebreken en zijn rechten op grond van Garanties van Opdrachtnemer als hij de Prestatie accepteert.

Artikel 7. Vervanging van personen

1. Opdrachtnemer kan personen die zijn belast met de uitvoering van de Prestatie niet zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
2. Opdrachtnemer is gehouden alle bij de uitvoering van de Opdracht betrokken onbekwame of ongeschikte personen op eerste verzoek van Opdrachtgever te vervangen door bekwame en geschikte personen.
3. Opdrachtgever kan vervanging verlangen van personen die zijn belast met de uitvoering van de Opdracht, indien hij meent dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Overeenkomst nodig of wenselijk is.
4. Bij een vervanging van personen die belast zijn met de uitvoering van de Opdracht, schakelt Opdrachtnemer personen in die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen, dan wel voldoen aan hetgeen Partijen ten aanzien van deze personen zijn overeengekomen.
5. In de in lid 1 en 2 van dit artikel bedoelde gevallen kunnen de voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven bij vervanging niet worden verhoogd.
6. In de in lid 1 en 2 van dit artikel bedoelde gevallen kunnen kosten voor inwerken van of overdracht aan vervangers niet in rekening worden gebracht.

Artikel 8. Veiligheid en toegang Bedrijfsterreinen

1. Opdrachtnemer draagt zijn Personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de Prestatie op de door Opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
2. Opdrachtnemer zal desgevraagd door Opdrachtgever uiterlijk drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden verklaringen omtrent het gedrag van bij uitvoering van de Opdracht betrokken Personeel overleggen.
3. Toegang tot de Bedrijfsterreinen van Opdrachtgever wordt alleen gegeven na voorafgaande opgave van de personalia van het Personeel dat voor de uitvoering van de Opdracht toegang tot deze Bedrijfsterreinen nodig heeft. Het Personeel

dient zich te houden aan de voorschriften van Opdrachtgever inzake orde en veiligheid.

4. Opdrachtgever kan de toegang tot Bedrijfsterreinen voorbehouden aan Personeel dat over de door Opdrachtgever opgegeven kwalificaties beschikt.
5. Toegang tot de Bedrijfsterreinen is altijd geheel op eigen risico, ook als de toegang door Opdrachtgever is verleend. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle schade die het gevolg is van het betreden van de Bedrijfsterreinen.

Artikel 9. Onderaanneming

1. Bij het uitvoeren van de Overeenkomst maakt Opdrachtnemer slechts na voorafgaande toestemming van Opdrachtgever gebruik van de diensten van derden. Opdrachtgever zal de toestemming verlenen als dat redelijk is. Aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.
2. Opdrachtnemer blijft ook als hij derden inschakelt bij de uitvoering zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor volledige en correcte uitvoering van de Opdracht.

Artikel 10. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden.
2. Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat zijn Personeel die verplichting nakomt.
3. Opdrachtnemer mag het resultaat van zijn Prestatie in geen enkele vorm aan derden beschikbaar stellen, of hierover aan derden informatie verschaffen, tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend.
4. Na beëindiging van de Overeenkomst stelt Opdrachtnemer gegevens die hij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft op eerste verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever ter beschikking.

Artikel 11. Verwerking persoonsgegevens

1. Als Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Opdrachtgever verwerkt, is Opdrachtnemer bewerker in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).
2. Opdrachtnemer mag de persoonsgegevens die hij ter beschikking krijgt alleen gebruiken voor de uitvoering van de Overeenkomst.
3. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving alsmede een eventueel toepasselijke gedragscode van Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en

- verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Opdrachtnemer legt de maatregelen schriftelijk vast en verstrekt Opdrachtgever desgevraagd een afschrift van deze vastlegging.
5. Als Opdrachtgever daarom verzoekt, zal Opdrachtnemer ten hoogste eenmaal per jaar op eigen kosten een onafhankelijke derde opdracht geven de naleving van de in lid 4 vermelde technische en organisatorische maatregelen te controleren. Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever kosteloos een afschrift van het door de derde opgestelde rapport.
 6. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtnemer niet toegestaan om de persoonsgegevens:
 - a) buiten de Europese Economische Ruimte te brengen,
 - b) buiten de Europese Economische Ruimte te verwerken, of
 - c) aan een buiten de Europese Economische Ruimte gevestigde (rechts)persoon ter beschikking te stellen.
 7. Opdrachtnemer is verplicht om Opdrachtgever direct in kennis te stellen van inbreuken op de beveiliging die gevolgen hebben voor de bescherming van persoonsgegevens. Opdrachtnemer zal alle medewerking aan Opdrachtgever verlenen bij het onderzoeken van het datalek en de eventuele melding daarvan bij de bevoegde autoriteiten en eventueel de betrokken personen.
 8. Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever zijn volledige medewerking om betrokkenen
 - a) inzage in hun persoonsgegevens te laten krijgen,
 - b) persoonsgegevens te laten verwijderen of te corrigeren, en/of,
 - c) aan te laten tonen dat persoonsgegevens verwijderd of gecorrigeerd zijn als zij incorrect zijn of, als Opdrachtgever het standpunt van betrokkene bestrijdt, vast te leggen dat betrokkene zijn persoonsgegevens als incorrect beschouwt.

Artikel 12. Intellectuele eigendom

1. Tenzij anders overeengekomen, komen alle auteursrechten, databankrechten en verdere intellectuele eigendomsrechten die kunnen worden uitgeoefend – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de Prestatie toe aan Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
2. Als de Prestatie (mede) tot stand komt met gebruikmaking van niet aan Opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een eeuwigdurend niet-exclusief en niet-opzegbaar gebruiksrecht daarop. Opdrachtnemer garandeert gerechtigd te zijn tot het verlenen van dat gebruiksrecht.
3. Als voor de overdracht van de in lid 1 genoemde rechten een nadere akte zou zijn vereist, zal Opdrachtnemer daar onvoorwaardelijk aan meewerken. Ook machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zelf die akte op te maken en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen.

4. Als tussen Partijen verschil van mening bestaat over de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten, gaan Partijen ervan uit dat die rechten Opdrachtgever toekomen. In alle gevallen mag Opdrachtgever gebruik van de rechten blijven maken.
5. Opdrachtnemer doet hierbij zowel zelf als namens zijn Personeel afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan hem en zijn Personeel toekomende persoonlijkheidsrechten, voor zover de toepasselijke regelgeving dat toelaat.
6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden ter zake van (gestelde) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen aan voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
7. Opdrachtgever kan de Overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling ontbinden indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aanspreken. Opdrachtnemer zal de schade die Opdrachtgever daardoor lijdt vergoeden.

Artikel 13. Arbeidsvoorwaarden

1. Opdrachtnemer houdt zich bij het verrichten van de Prestatie aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die op hem en zijn Personeel van toepassing is.
2. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Prestatie op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. Opdrachtnemer verschafft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.
4. Opdrachtnemer verschafft desgevraagd en onverwijld aan Opdrachtgever toegang tot de in het tweede artikellid genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de Prestatie.
5. Opdrachtnemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van Prestatie en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Prestatie.

Artikel 14. Wet Arbeid Vreemdelingen

1. Opdrachtnemer zal geen arbeid laten verrichten door personen die op grond van hun nationaliteit volgens geldende wetgeving niet ingezet mogen worden.
2. Opdrachtnemer zal de door hem gewaarmerkte kopieën van tewerkstellingsvergunningen en geldige identiteitsdocumenten in het kader van de Wet op de Identificatieplicht en de Wet Arbeid Vreemdelingen van alle door

Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht direct of indirect in te zetten arbeidskrachten, uiterlijk één week vóór aanvang van de werkzaamheden van de betreffende arbeidskracht op het kantoor van Opdrachtgever ingeleverd hebben. Op het Werk moeten alle arbeidskrachten van Opdrachtnemer zich deugdelijk kunnen legitimeren.

3. In het kader van de genoemde of andere wetten als illegaal aan te merken arbeidskrachten moeten terstond door Opdrachtnemer van het Werk worden verwijderd. De eventuele (vertragings)schade als gevolg van verwijdering zal door Opdrachtnemer ongedaan worden gemaakt c.q. aan Opdrachtgever worden vergoed.
4. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever lijdt door overtreding(en) van Opdrachtnemer van de Wet Arbeid Vreemdelingen en de Wet Aanpak Schijnconstructies. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren voor alle aanspraken van derden in dezen.
5. Opdrachtnemer legt de bepalingen van dit artikel vast in al zijn overeenkomsten met de partijen die hij inschakelt voor het uitvoeren van de Opdracht, op straffe van een aan Opdrachtgever onmiddellijk verschuldigde boete van EUR 500,00 voor iedere dag dat zulks niet alsnog gebeurt.
6. Alle door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid of een andere overheid aan Opdrachtgever en mogelijke andere derden vanwege Opdrachtnemer opgelegde boetes, zullen voor rekening van Opdrachtnemer komen. Deze boetes en alle verdere schade die Opdrachtgever – direct en indirect – lijdt in verband met de overtreding van in dit artikel genoemde of andere wetten, zullen terstond opeisbaar zijn en verrekend mogen worden met elke vordering die Opdrachtgever op Opdrachtnemer heeft of zal krijgen.

Artikel 15. Loonheffing en sociale premies

1. De Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is geen arbeidsovereenkomst. Opdrachtgever zal over de uit hoofde van de Overeenkomst verschuldigde vergoedingen geen loonheffing en/of sociale premies inhouden en afdragen.
2. Mocht Opdrachtgever op enig moment onverhoopt worden geconfronteerd met een of meerdere (na)heffingsaanslagen loonbelasting of sociale premies in verband met onderhavige overeenkomst, dan vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor eventuele aanspraken ter zake voor zover de wet dit toestaat.
3. Opdrachtnemer garandeert aan Opdrachtgever dat de met betrekking tot de eventueel in het kader van deze overeenkomst door hem ingeschakelde arbeidskrachten verschuldigde belastingen, sociale premies en verzekeringspremies tijdig en geheel zijn en zullen worden voldaan.
4. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever volledig als Opdrachtgever - doordat Opdrachtnemer niet (tijdig) heeft voldaan aan bovengenoemde betalingsverplichtingen - (mede)aansprakelijk wordt gesteld voor de betaling van schade, boetes, kosten en/of renten. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer ter zake in vrijwaring oproepen.

Artikel 16. Inlenen van personeel

1. Indien Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst werknemers van Opdrachtnemer inleent, is Opdrachtnemer verplicht mee te werken aan zodanige inrichting van facturatie, betalingen en administratie dat Opdrachtgever volgens de geldende regels van de Belastingdienst in aanmerking komt voor vrijwaring van inlenersaansprakelijkheid. Desgewenst door Opdrachtgever is Opdrachtnemer verplicht een g-rekening te openen en is Opdrachtgever gerechtigd het factuurbedrag inzake loonheffingen, sociale verzekeringspremies en overige belastingen over te maken op de g-rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 17. Meer- en minderwerk

1. Als om welke reden dan ook de Prestatie van Opdrachtnemer door Opdrachtgever wordt uitgebreid of gewijzigd waardoor meerkosten ontstaan, zal hij hier altijd gevolg aan geven. Onderaannemer moet de hieraan verbonden kostencalculatie vooraf ter goedkeuring bij Opdrachtgever indienen en Opdrachtgever vooraf waarschuwen voor eventuele meerkosten. Uitvoering en betaling kan pas plaatsvinden na schriftelijke opdracht van Opdrachtgever. Facturering kan pas gebeuren na uitvoering en acceptatie van de Prestatie.
2. Indien de omvang van de Prestatie door Opdrachtgever wordt beperkt, zal Opdrachtnemer daaraan eveneens gevolg geven. Dit minderwerk komt voor verrekening in aanmerking.
3. Ter zake van het door Opdrachtnemer te verrichten meerwerk- en minderwerk gelden de bepalingen van de Overeenkomst, waaronder de tarieven en eventuele kortingen, voor zover deze door de nadere schriftelijke opdracht niet worden gewijzigd. Opdrachtnemer kan bij het uitbrengen van een offerte geen nadere dan wel zwaardere voorwaarden stellen.

Artikel 18. Facturering

1. Opdrachtnemer brengt de Contractprijs bij Opdrachtgever in rekening conform het termijnschema dat in de Overeenkomst is opgenomen. Indien geen termijnschema is opgenomen wordt de Contractprijs achteraf ineens gefactureerd.
2. De facturen zullen voldoen aan de wettelijke eisen en aan de overige vormvereisten die de Opdrachtgever daaraan stelt. Facturen die niet aan deze eisen voldoen worden door Opdrachtgever geretourneerd. De betalingstermijn van de facturen gaat niet in zolang de factuur niet aan de geldende vereisten voldoet.
3. Opdrachtgever voegt een deugdelijke specificatie van het uitgevoerde werk bij de factuur, en, indien van toepassing, de mededeling van acceptatie als bedoeld in Artikel 6.
4. Meer- en minderwerk als bedoeld in Artikel 17 dient afzonderlijk te worden gefactureerd.

Artikel 19. Controle en betaling

1. Opdrachtgever kan de door Opdrachtnemer verzonden factuur door een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het

Burgerlijk Wetboek op inhoudelijke juistheid laten controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De accountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan Partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek van de accountant blijkt dat de factuur niet juist dan wel onvolledig is, in welk geval bedoelde kosten voor rekening van Opdrachtnemer komen.

2. Opdrachtgever betaalt het door hem op basis van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag uiterlijk binnen 30 dagen na de dag van ontvangst van de desbetreffende factuur indien deze voldoet aan het bepaalde in de Overeenkomst.
3. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd tot opschorting en verrekening van de factuurbedragen.
4. Opdrachtnemer is niet bevoegd tot uitoefening van enig retentierecht jegens Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal dit ook bedingen van zijn onderaannemers en leveranciers en Opdrachtgever vrijwaren voor claims van dezen.
5. Betaling van een factuur door Opdrachtgever houdt geen enkele erkenning in van de deugdelijkheid van de door Opdrachtnemer geleverde Prestatie.

Artikel 20. Aansprakelijkheid

1. Tenzij anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid van Opdrachtgever beperkt is tot ten hoogste de Contractprijs.
2. Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Prestatie gebruik maakt van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever als bedoeld in Artikel 5.11, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht en voor verlies en diefstal van deze zaken.
3. Indien als gevolg van het gebruik door Opdrachtnemer van zaken van Opdrachtgever schade wordt toegebracht aan een van Partijen of aan derden, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 21. Verzekering

1. Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor de navolgende risico's:
 - a) beroepsaansprakelijkheid;
 - b) bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever;
 - c) verlies van en schade aan bedrijfsinventaris, waaronder schade door brand en diefstal, inclusief de zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever.

2. Opdrachtnemer legt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling ter zake van de in het eerste lid bedoelde verzekeringen over.
3. Opdrachtnemer beëindigt niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomsten. Opdrachtnemer is evenmin gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming de condities van de verzekeringspolissen of de hoogte van het verzekerde bedrag ten nadele van Opdrachtnemer te wijzigen.
4. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies zijn in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

Artikel 22. Ontbinding en opzegging

1. Opdrachtgever kan, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven onder meer geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien:
 - a) Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend,
 - b) Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard,
 - c) de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd,
 - d) Opdrachtnemer zijn onderneming staakt,
 - e) op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd,
 - f) Opdrachtnemer een fusie of splitsing aangaat of wordt ontbonden,
 - g) Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen,
 - h) Opdrachtnemer toerekenbaar tekort is geschoten in de nakoming van de overeenkomst en in verzuim verkeert.
2. Indien de Overeenkomst is ontbonden, betaalt Opdrachtnemer de reeds door Opdrachtgever aan hem verrichte onverschuldigde betalingen aan Opdrachtgever terug, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop van betaling.
3. Opdrachtgever kan voorts de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te allen tijde opzeggen. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vindt alsdan afrekening plaats op basis van het door de Opdrachtnemer verrichte deel van de Prestatie voor zover deze voor de Opdrachtgever van nut is.
4. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.

Artikel 23. Nietige en vernietigde bepalingen

1. Indien één of meer bepalingen van de Voorwaarden of de Overeenkomst nietig blijken te zijn of vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden of de Overeenkomst hun rechtskracht.

2. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast het doel en de strekking van de Algemene Voorwaarden of de Overeenkomst niet aan.

Artikel 24. Overige bepalingen

1. Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontleen voor de verkrijging van een (of meerdere) vervolgoopdracht(en).
2. Verplichtingen en/of andere bepalingen uit de Overeenkomst die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, behouden na beëindiging hun werking.
3. Onder "schriftelijk" wordt tevens "langs elektronische weg" verstaan, mits:
 - a) de kennisgeving raadpleegbaar is voor de geadresseerde,
 - b) de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en
 - c) de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.
4. Opdrachtnemer kan haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst noch geheel noch ten dele aan derden overdragen zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Opdrachtgever is bevoegd die goedkeuring zonder opgaaf van redenen te weigeren of haan haar goedkeuring voorwaarden aan te verbinden.
5. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan haar vorderingen uit de overeenkomst te verpanden, te cederen of anderszins aan derden over te dragen.
6. Alle correspondentie en overige informatie en communicatie verband houdend met de Opdracht dient in de Nederlandse taal plaats te vinden of beschikbaar te worden gesteld.

Artikel 25. Geschillen en toepasselijk recht

1. Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst wordt voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtgever zijn Nederlandse hoofdvestiging heeft, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.
2. Opdrachtgever is daarnaast bevoegd om Opdrachtnemer in vrijwaring op te roepen bij iedere andere instantie waar een geschil tegen Opdrachtgever aanhangig is en waarin Opdrachtnemer naar het oordeel van Opdrachtgever gehouden is Opdrachtgever te vrijwaren.
3. Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.